

**Organizacja realizacji zadań Uniwersyteckiego Liceum Ogólnokształcącego  
im. Pawła Adamowicza w Gdańsku z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na  
odległość lub innego sposobu realizacji tych zadań.**

**1. Sposób prowadzenia zajęć dydaktycznych.**

- a. Platformy lub aplikacje dopuszczone do wykorzystywania przez nauczycieli ULO:
- Aplikacja Teams (Office 365) jako aplikacja docelowo **podstawowa**.
  - Skype;
  - Padlet;
  - Khan Academy;
  - [szkopul.edu.pl](http://szkopul.edu.pl);
  - Zoom;
  - Discord;
  - Facebook Messenger;
  - Whiteboard;
  - Idroo;
  - [e-podreczniki.pl](http://e-podreczniki.pl);
  - inne.
- b. Każdy nauczyciel prowadząc lekcje na odległość uwzględnia w szczególności:
- konieczność równomiernego obciążenia dydaktycznego uczniów w poszczególnych dniach tygodnia;
  - stosowanie różnorodnych sposobów nauczania;
  - możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia;
  - łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia;
  - ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć;
  - potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym lub uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze;
  - poziom merytoryczny i dydaktyczny źródeł i materiałów niezbędnych do realizacji zajęć, w tym źródeł i materiałów w postaci elektronicznej, z których uczniowie lub rodzice mogą korzystać.

**2. Czas odbywania zajęć dydaktycznych**

- a. Zajęcia na odległość, w czasie których nauczyciel będzie prowadził lekcje i przekazywał polecenia do wykonania, odbywać się będą, w miarę możliwości, w czasie określonym dotychczasowym planem lekcji.
- b. Każda lekcja trwa 45 minut. Sposób prowadzenia lekcji zależy od specyfiki dydaktyki nauczania danego przedmiotu. Czas pracy z wykorzystaniem ekranu danego urządzenia do zapewniania przesyłania informacji nie powinien stanowić więcej niż 50 % czasu lekcji. W uzasadnionych dydaktycznie przypadkach czas ten może być przez nauczyciela wydłużony.

- c. Dopuszcza się realizację zajęć dydaktycznych w innym terminie niż określony planem lekcji pod warunkiem, że termin ten nie koliduje z innymi zajęciami realizowanymi przez nauczycieli ULO.
- d. Fakt zmiany dnia i/lub godziny rozpoczęcia i zakończenia każdej takiej lekcji musi być odnotowany przez nauczyciela przy zapisie tematu tej lekcji w dzienniku elektronicznym

### **3. Sposoby oceniania i informowania o postępach w nauce**

a. Dopuszcza się następujące formy oceniania uczniów i sposoby informowania ucznia i jego rodziców o postępach w nauce:

- testy w formie online, sprawdzane i oceniane na bieżąco przez system lub bezpośrednio przez nauczyciela – oceny wstawiane do e-dziennika zgodnie z przedmiotowymi zasadami oceniania;
- dłuższe prace pisemne typu wypracowania czy rozprawki - oceny wstawiane do e-dziennika zgodnie z przedmiotowymi zasadami oceniania;
- w przypadku stosowania np. platformy Zoom – prowadzenie sprawdzianów w normalnej formule z tym, że odpowiedzi zapisywane są automatycznie w poczcie mailowej. Nad samodzielnością rozwiązywanych zadań tego typu czuwa nauczyciel przy wykorzystaniu kamery internetowej - oceny wstawiane do e-dziennika zgodnie z przedmiotowymi zasadami oceniania;
- w przypadku wykorzystywania platform umożliwiających wideokonferencje ocenie może podlegać między innymi prezentacja, komentarz, wypowiedź ustna, aktywność ucznia – wszystkie te umiejętności są oceniane w tradycyjny sposób, a oceny wprowadzane do e-dziennika zgodnie z przedmiotowymi zasadami oceniania;
- praca metodą projektów indywidualnie lub w grupach również podlega ocenie. Po opracowaniu projektu, wynik pracy ucznia lub uczniów przesyłany jest drogą mailową do nauczyciela, który ocenia pracę uczniów i ocenę za wykonanie zadanie wprowadza do e-dziennika zgodnie z przedmiotowymi zasadami oceniania;

### **4. Dokumentowanie realizacji zadań**

a. Dokumentowanie realizacji zadań dydaktycznych i wychowawczych będzie miało formę cyfrową w postaci tematu zajęć wpisanego do e-dziennika.

b. W okresie nauczania na odległość nie odnotowuje się w e-dzienniku frekwencji uczniów.

c. Zapis tematu lekcji w dzienniku elektronicznym ULO ma być następujący: Nauczanie zdalne (obecność niesprawdzona). Zapis tematu.

d. Do podpisywania istotnych dokumentów szkolnych, w tym dokumentów administracyjnych i finansowych, będzie wykorzystywany przez uprawnionych pracowników Szkoły podpis elektroniczny.

## **5. Droga komunikacji z rodzicami i uczniami**

- a. Wszelkie sprawy bieżące uczniowie oraz ich rodzice lub opiekunowie prawni mogą zgłaszać wykorzystując pocztę elektroniczną Szkoły ([liceum@ug.edu.pl](mailto:liceum@ug.edu.pl) oraz [waldemar.kotowski@ug.edu.pl](mailto:waldemar.kotowski@ug.edu.pl)) lub za pośrednictwem e-dziennika.
- b. Droga komunikacji między nauczycielem a uczniem i jego rodzicem odbywać się będzie przy wykorzystaniu służbowej poczty elektronicznej za pośrednictwem e-dziennika na platformie Vulcan;
- c. Udostępnia się uczniom i rodzicom numery telefonów komórkowych pedagoga szkolnego (605 871 795) i psychologa szkolnego (734 809 843);
- d. W szczególnych przypadkach wychowawca lub nauczyciel danego przedmiotu może udostępnić numer prywatnego telefonu komórkowego uczniom lub/i ich rodzicom;

## **6. Nadzór pedagogiczny**

- a. Nad kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia sprawuje dyrektor i wicedyrektor ULO wg wewnętrznego podziału obowiązków. Nadzorowi podlega w szczególności sposób organizacji kształcenia i stopień obciążenia uczniów realizacją zleconych zadań.

Waldemar Kotowski  
Dyrektor Uniwersyteckiego Liceum Ogólnokształcącego  
im. Pawła Adamowicza w Gdańsku

**Harmonogram prowadzenia zajęć przez poszczególnych nauczycieli oraz godziny konsultacji nauczycieli obowiązujące w okresie od dnia 25 marca do dnia 10 kwietnia 2020 r.**

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>nauczany przedmiot</b>	<b>czas odbywania zajęć z uczniami</b>	<b>godziny dyżuru nauczyciela (konsultacje)</b>
<b>Edyta Karpisz</b>	j. polski	IA - pon. 12.00 - 13.30, czw. 9.50 - 11.20,  IB – pon. 14.00 - 15.30, czw. 8.00 - 10.30	pon.13.00 -14.00
<b>Jolanta Manthey</b>	j. polski wok	zgodnie z planem lekcji	wtorek 12.00 -14.00
<b>Marta Noińska</b>	j. angielski j. rosyjski	j. angielski: wtorek 11:30 - 13:00, piątek 10.00 -11.00, j. rosyjski: piątek 13.00 - 14:30,	wtorek 10:00 - 11:00
<b>Joanna Morawska</b>	j. angielski	zgodnie z planem lekcji (w blokach po 1,5h)	wtorek 10.00 - 11.00
<b>Kamila Cempa</b>	j. angielski	zgodnie z planem lekcji (w blokach po 1,5h)	środa 8:00 - 9:30
<b>Ewa Mrocza-Nowicka</b>	j. angielski j. norweski	czwartek 13.50- 15.45.	czw. 13.00 - 13.50
<b>Małgorzata Dalla Bella</b>	j. francuski	zgodnie z planem lekcji	piątek 12:00 - 13:00
<b>Zofia Krakowiak - Michlewicz</b>	j. angielski	zgodnie z planem lekcji	piątek 11.00 -1 2.00
<b>Kamila Makurat</b>	j. niemiecki	1a i 1b w środy, 1c i 1d w piątki.	środa 12.00 - 14.00
<b>Daria Węsierska</b>	j. hiszpański	zgodnie z planem lekcji, wysyłanie zadań: IA - środa przed godz.12, IB - wtorek przed godziną IC i ID - piątek przed 13.	wtorek 9:00 - 9:30 środa 13:45 - 14:15 piątek 14:30 - 15:00
<b>Paweł Zalewski</b>	historia i wos	zgodnie z planem lekcji, a w razie potrzeby non-stop	środa 10:00 - 11:00

<b>Artur Kolincio</b>	fizyka	zgodnie z planem lekcji, uczniowie mogą realizować materiał w dogodnym dla siebie czasie, określony jest jednak graniczny termin realizacji zadań	wtorek 12.00 -13.00
<b>Anam Dzedzej</b>	matematyka	zgodnie z planem lekcji	pon. 12.00 – 13.00
<b>Elżbieta Mrozek</b>	matematyka	zgodnie z planem lekcji	pon. 9.00 - 10.00.
<b>Witold Zakrzacki</b>	matematyka	zgodnie z planem lekcji, uczniowie mogą realizować materiał w dogodnym dla siebie czasie, określony jest jednak graniczny termin realizacji zadań	czwartek 18:00 – 19:00
<b>Małgorzata Czaja</b>	chemia	zgodnie z planem lekcji	czwartek 8.00 - 10.00
<b>Małgorzata Bogunia</b>	chemia	piątek - 9.00 - 10.00	środa 8:00-9:00
<b>Paulina Mech</b>	chemia	zgodnie z planem lekcji	pon. 9.00 - 10.00.
<b>Małgorzata Mordal</b>	geografia	zgodnie z planem lekcji	wtorek, 12.00 – 13.00
<b>Jarosław Drzeżdżon</b>	informatyka	zgodnie z planem lekcji	wtorek 15.30 – 16.30
<b>Urszula Anikowska</b>	biologia	zgodnie z planem lekcji, zadania do wykonania w dowolnych terminach	pon. - 12:45-13:45
<b>Marcin Wróbel</b>	filozofia i etyka	zgodnie z planem lekcji	wtorek 13:00 – 14:00
<b>Sławomira Taratuta</b>	pedagog	pon. 7:30-11.30, środa 12:30-16:30, piątek 7:30-10:30.	dyżur telefoniczny 605 871 795 w godzinach pracy oraz przez e-dziennik

<b>Magdalena Małkowska</b>	psycholog	pon. 12:30-16:00, wtorek 7:30-11:30, czwartek 12:30-16:00.	dyzur telefoniczny 734 809 843 w godzinach pracy oraz przez e-dziennik
<b>Aleksandra Iwen</b>	edukacja dla bezpieczeństwa	zgodnie z planem lekcji	wtorek 12.30 - 14.30
<b>Edward Pawlun</b>	wf	zadania wysyłane są w poniedziałek i piątek, uczniowie mogą wykonać ćwiczenia w dowolnych godzinach	wtorek 10:00-11:00
<b>Andrzej Cieplik</b>	wf		środa 8:00-9:00.
<b>Jarosław Skibicki</b>	wf		Środa 9:00-10:00
<b>Krzysztof Pasek</b>	religia	1 A - pon. - 15:00-16:30, 1 B czw. 15.00 - 16.30, 1 C/D czw. 14:00-15:30	czwartek 15:30-16:30
<b>Waldemar Kotowski</b>	podstawy przedsiębiorczości	zgodnie z planem lekcji	czwartek 12.00 - 13.00